



AUTORIZACIÓN PARA REEMBOLSO DE TRANSPORTE
CLIENTE / BENEFICIARIO DESIGNANDO

El reembolso de transporte es un servicio generalmente proveído para el cliente, o si el cliente es menor de edad, a la cabeza de familia o persona encargada.

Si el reembolso es para otra persona distinta que el cliente, se requiere aprobación escrita por parte del cliente antes de autorizar el reembolso.

Fecha: \_\_\_\_\_ Nombre del Cliente: \_\_\_\_\_
(en letra de molde)

Fecha de Nacimiento: \_\_\_\_\_ Numero de Seguro Social \_\_\_\_\_

Dirección Del Cliente: \_\_\_\_\_

Dirección postal del cliente (si es diferente): \_\_\_\_\_

Teléfono del Cliente: \_\_\_\_\_

Yo autorizo a \_\_\_\_\_ para recibir mi reembolso de transporte. (en letra de molde)

Firma del Cliente: \_\_\_\_\_

Cuando el beneficiario es distinto que el cliente, se requiere la siguiente información:

Nombre: \_\_\_\_\_

Dirección de Vivienda: \_\_\_\_\_

Dirección de Correo: \_\_\_\_\_

Numero de Teléfono: \_\_\_\_\_

Fecha de Nacimiento: \_\_\_\_\_

Numero de Seguro Social: \_\_\_\_\_

Firma del Beneficiario: \_\_\_\_\_

SOLAMENTE documentos originales serán aceptados. No se aceptarán copias, faxes o correos electrónicos. Las tarjetas de débito no serán ordenadas si toda la información no es llenada por completo.

